KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

UNIVERSITAS TERBUKA

Jalan Cabe Raya, Pondok Cabe, Pamulang, Tangerang Selatan 15437
Telepon: 021-7490941 (Hunting)
Faksimile: 021-7490147 (Bagian Umum), 021-7434290 (Sekretaris Rektor)
Laman: www.ut.ac.id

KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS TERBUKA

NOMOR : B/.....

TENTANG

DAFTAR INFORMASI PUBLIK

DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS TERBUKA TAHUN 2025

REKTOR UNIVERSITAS TERBUKA,

Menimbang : a. bahwa Universitas Terbuka sebagai badan publik memiliki kewajiban untuk menyediakan informasi publik yang berada di bawah kewenangannya selain informasi yang dikecualikan kepada masyarakat atau pemohon informasi publik dengan cepat, aktual dan tepat waktu sesuai dengan ketentuan;

b. bahwa untuk menilai efektivitas pelaksanaan keterbukaan informasi publik di lingkungan Universitas Terbuka, maka perlu dilakukan monitoring dan evaluasi; keterbukaan informasi publik merupakan sarana pengawasan publik terhadap Universitas Terbuka ;

c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana pada huruf a dan b, maka diperlukan penetapan daftar informasi publik di lingkungan Universitas Terbuka

Mengingat :

1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
2. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
4. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 16 Tahun 2014 tentang Statuta Universitas Terbuka ;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
6. Surat Keputusan Rektor Universitas Terbuka Nomor …. /2019 tentang Pejabat Pengelola Informasi dan Dokumentasi Universitas Terbuka;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS TERBUKA TENTANG DAFTAR INFORMASI PUBLIK DI LINGKUNGAN UNIVERSITAS TERBUKA

KESATU : Daftar Informasi Publik di Lingkungan Universitas Terbuka sebagaimana dimaksud dalam lampiran keputusan ini;

KEDUA : Keputusan ini berlaku terhitung mulai tanggal ditetapkan

Ditetapkan di : Tangerang Selatan
Pada Tanggal 13 Mei 2024

LAMPIRAN
KEPUTUSAN REKTOR UNIVERSITAS TERBUKA
NOMOR :
TANGGAL :

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
					Cetak	Online	
1.	Profil UT	Direktur pada Direktorat Pemasaran dan Kerja Sama	Pengadministrasi Layanan Aduan Masyarakat Universitas	2024, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 2 tahun Inaktif: 3 tahun Keterangan: Musnah, kecuali master permanen
2.	Profil Fakultas dan Sekolah	Dekan Fakultas dan Sekolah	……..	2024, Tangerang Selatan			Aktif: 2 tahun Inaktif: 3 tahun Keterangan: Musnah, kecuali master permanen
3.	Profil Rektor dan Wakil Rektor	Direktur pada Direktorat Pemasaran dan Kerja Sama	Pengadministrasi Layanan Aduan Masyarakat Universitas	2025, Tangerang Selatan	✓	✓	Aktif: 1 Tahun setelah berhenti/pensiun Inaktif: 9 Tahun Keterangan: Musnah, kecuali pejabat setara eselon 1, 2 dan pejabat lain yang secara individual ditentukan oleh instansi dan PNS yang berjasa/terlibat peristiwa berskala nasional sesuai dengan peraturan perundang-undangan, Permanen
4.	Struktur Organisasi UT	Sekretariat Rektorat dan Urusan Hukum (SRUH)	Manajer Analisis dan Pengembangan	2024, Tangerang Selatan	✓	✓	Aktif: 1 tahun setelah masa berlaku habis Inaktif: 4 tahun Keterangan: Permanen

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
					Cetak	Online	
			Peraturan dan Keputusan pada SRUH				
5.	Agenda Kegiatan Institusi dan Pimpinan	Rektorat-Kantor SRUH	Kasubbag Tata Usaha pada SRUH	2025, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 1 Tahun Inaktif: 4 Tahun Keterangan: Musnah, kecuali peristiwa bermakna nasional, permanen
6.	Informasi Layanan Publik: Layanan Informasi yang Wajib Disediakan, Layanan Informasi Berkala dan Layanan Informasi atas Izin Pimpinan	Direktorat Pemasaran dan Kerja Sama	Pengadministrasi Layanan Aduan Masyarakat UT	2025, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 1 tahun setelah diperbarui Inaktif: 2 tahun Keterangan: Musnah, kecuali Prosedur dan Laporan Layanan Informasi Publik Permanen
7.	Informasi Penerimaan Mahasiswa Baru (Jalur SNBP)	Direktur pada Direktorat Administrasi Akademik dan Kelulusan (DAAK)	Kepala Subdirektorat Administrasi Kelulusan dan Alumni pada DAAK	2025, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 2 Tahun Inaktif: 3 Tahun Keterangan: Musnah, kecuali SK penetapan Panitia, permanen
8.	Informasi Pendaftaran/ Admisi	Direktur pada Direktorat Administrasi Akademik dan Kelulusan (DAAK)	Kepala Subdirektorat Administrasi Kelulusan dan Alumni pada DAAK	2025, Tangerang Selatan			Aktif: 1 tahun setelah mahasiswa lulus Inaktif: 1 tahun Keterangan: Musnah
9.	Informasi Registrasi	Direktur pada DAAK	Kepala Subdirektorat Administrasi	2025, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 1 tahun setelah mahasiswa lulus

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
					Cetak	Online	
			Kemahasiswaan pada DAAK				Inaktif: 1 tahun Keterangan: Musnah
10.	Informasi Registrasi Mata Kuliah	Direktur pada DAAK	Kepala Subdirektorat Administrasi Kemahasiswaan pada DAAK	2025, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 1 tahun setelah nilai mata kuliah diumumkan Inaktif: 2 tahun Keterangan: Musnah
11.	Biaya Pendidikan	DAAK	Direktur pada DAAK	2024, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 1 tahun Inaktif: 1 tahun Keterangan: Musnah
12.	Daftar Kerja Sama	Direktur pada DPKS	Kepala Subdirektorat Kerja Sama dan Urusan Internasional pada DPKS	2025, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 1 tahun setelah kontrak berakhir Inaktif: 4 tahun Keterangan: Permanen
13.	Katalog Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat	Kepala Lembaga Penelitian dan dan Pengabdian Kepada Masyarakat (LPPM)	Ketua LPPM	2024, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 2 tahun Inaktif: 3 tahun Keterangan: Musnah
14.	Rencana Strategis	Rektor	Wakil Rektor Bidang Riset, Inovasi, Kerja Sama dan Bisnis	2024-2025, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 1 tahun setelah tidak berlaku Inaktif: 4 tahun Keterangan: Permanen
15.	Data Anggota Senat	Senat Akademik Universitas (SAU)	Sekretaris SAU	2024, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 2 tahun Inaktif: 3 tahun Keterangan: Permanen
16.	Data Anggota Majelis Wali Amanat (MWA)	Sekretaris MWA	Kepala Subdirektorat Humas dan Pemasaran pada DPKS	2024, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 2 tahun Inaktif: 3 tahun Keterangan: Permanen

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
					Cetak	Online	
17.	Perjanjian Kinerja	Kepala Pusat Perencanaan dan Pelaporan (Pusrenpor)	Manajer Perencanaan dan Anggaran serta Manajer Monitoring dan Pelaporan pada Pusrenpor	2024, Tangerang Selatan	✓		Aktif: 2 Tahun Inaktif: – Keterangan: Masuk Berkas Perseorangan
18.	Laporan Kinerja UT	Pusrenpor	Kepala Pusrenpor	2024, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 1 tahun Inaktif: 4 tahun Keterangan: Permanen
19.	Data Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan	Kepala Pusrenpor	Manajer Perencanaan dan Anggaran serta Manajer Monitoring dan Pelaporan pada Pusrenpor	2024, Tangerang Selatan	✓		Aktif: 2 tahun Inaktif: 3 tahun Keterangan: Permanen
20.	Daftar UT Daerah dan UT Layanan Luar Negeri	DPKS	Kepala Subdirektorat Humas dan Pemasaran pada DPKS	2024, Tangerang Selatan		✓	Tidak/ Belum diatur dalam Jadwal Retensi Arsip
21.	Informasi Wisuda	Direktur pada Direktorat Administrasi Akademik dan Kelulusan (DAAK)	Kepala Subdirektorat Administrasi Kelulusan dan Alumni pada DAAK	2024, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 2 Tahun Inaktif: 3 Tahun Keterangan: Musnah
22.	Kalender Akademik	Direktur pada DAAK	Kepala Subdirektorat Humas dan Pemasaran pada DPKS	2024, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 1 Tahun Inaktif: 4 Tahun Keterangan: Permanen

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
					Cetak	Online	
23.	Akreditasi Nasional (SK Penetapan Akreditasi BAN PT)	Kantor Penjaminan Mutu (KPM)	Kepala Subdirektorat Humas dan Pemasaran pada DPKS	2024, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 1 Tahun setelah masa berlaku habis Inaktif: 1 Tahun Keterangan: Musnah, kecuali SK penetapan akreditasi, Permanen
24.	Akreditasi Internasional	KPM	Kepala Subdirektorat Humas dan Pemasaran pada DPKS	2024, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 1 Tahun setelah masa berlaku habis Inaktif: 1 Tahun Keterangan: Musnah, kecuali SK penetapan akreditasi, Permanen
25.	Sertifikasi Internasional	KPM	Kepala Subdirektorat Humas dan Pemasaran pada DPKS	2024, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 2 Tahun setelah masa berlaku habis Inaktif: 2 Tahun Keterangan: Musnah, kecuali Sertifikat, Permanen
26.	Sertifikasi Nasional	KPM	Kepala Subdirektorat Humas dan Pemasaran pada DPKS	2024, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 1 Tahun setelah masa berlaku habis Inaktif: 5 Tahun Keterangan: Musnah, kecuali sertifikat permanen
27.	Jumlah Mahasiswa Aktif	Direktur pada DAAK	Kepala Subdirektorat Humas dan Pemasaran pada DPKS	2024, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 1 Tahun Inaktif: 2 Tahun Keterangan: Musnah, kecuali Daftar Rekapitulasi Mahasiswa, Permanen
28.	Informasi Beasiswa	Direktur pada DAAK	Kepala Subdirektorat Humas dan Pemasaran pada DPKS	2024, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 1 tahun setelah beasiswa selesai Inaktif: 4 tahun Keterangan: Musnah, kecuali dana asing permanen

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
					Cetak	Online	
29.	Informasi Prestasi Mahasiswa	Kantor Wakil Rektor Bidang Sistem Informasi dan Kemahasiswaan	Kepala Subdirektorat Humas dan Pemasaran pada DPKS	2024, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 2 tahun Inaktif: 3 tahun Keterangan: Musnah kecuali master, permanen
30.	Informasi Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL)	Direktur pada DAAK	Kepala Subdirektorat Humas dan Pemasaran pada DPKS	2024, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 2 tahun setelah SK terbit Inaktif: 1 tahun Keterangan: Musnah, kecuali SK masuk berkas perseorangan mahasiswa
31.	Katalog Penyelenggaraan	Kantor Wakil Rektor Bidang Akademik	Staf Ahli Bidang Pembelajaran	2024, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 1 Tahun setelah diperbaharui Inaktif: 4 Tahun Keterangan: Musnah, kecuali Master, Permanen
32.	Katalog Kurikulum	Kantor Wakil Rektor Bidang Akademik	Staf Ahli Bidang Pembelajaran	2024, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 1 Tahun setelah diperbaharui Inaktif: 4 Tahun Keterangan: Musnah, kecuali Master, Permanen
33.	Alamat UT Daerah	DPKS	Kepala Subdirektorat Humas dan Pemasaran pada DPKS	2024, Tangerang Selatan		✓	Tidak diatur dalam Jadwal Retensi Arsip
34.	Jadwal Ujian	Kantor Wakil Rektor Bidang Akademik	Staf Ahli Bidang Pembelajaran	2024, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 1 tahun Inaktif: 1 tahun Keterangan: Musnah
35.	Layanan Perpustakaan	Pusat Perpustakaan dan Kearsipan (PPK)	Kepala PPK	2024, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 2 tahun Inaktif: 3 tahun Keterangan: Musnah
36.	Layanan Jasa dan Fasilitas	Kepala Pusat Pengelolaan Bisnis dan Investasi (PPBI)	Manajer Layanan Jasa dan Fasilitas pada PPBI	2024, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 2 tahun Inaktif: 3 tahun Keterangan: Musnah

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
					Cetak	Online	
37.	Informasi tentang Penerimaan Calon Pegawai dan/atau Pejabat Negara	Pusat Sumber Daya Manusia (PSDM)	Kepala Pusat Sumber Daya Manusia	2024, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 2 Tahun setelah Tahun anggaran berakhir
38.	Informasi Tracking Bahan Ajar	Pusat Layanan Bahan Ajar	Kepala Pusat Layanan Bahan Ajar	2024, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 2 tahun setelah pemeriksaan dan tindak lanjut hasil pemeriksaan telah selesai Inaktif: 3 tahun Keterangan: Musnah
39.	Informasi Pusat Karir	Ketua LPPM	Ketua LPPM	2024, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 1 Tahun Inaktif: 1 Tahun Keterangan: Musnah
40.	Maklumat Pelayanan Informasi Publik	DPKS	Kepala Subdirektorat Humas dan Pemasaran pada DPKS	2024, Tangerang Selatan		✓	Tidak/Belum diatur dalam Jadwal Retensi Arsip
41.	Gambaran Unit Kerja dan Fakultas	DPKS	Kepala Subdirektorat Humas dan Pemasaran pada DPKS	2024, Tangerang Selatan		✓	Tidak/Belum diatur dalam Jadwal Retensi Arsip
42.	Katalog Magister dan Katalog Doktor	Kantor Wakil Rektor Bidang Akademik	Staf Ahli Bidang Pembelajaran	2024, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 2 Tahun setelah tidak dipergunakan
43.	Dokumen peraturan, keputusan dan/atau kebijakan yang telah diterbitkan	Direktorat Manajemen Aset, Umum, Pengadaan Barang dan Jasa (DMAU)	Kepala Subdirektorat Tata Laksana pada DMAU	2024, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 1 tahun setelah diperbarui Inaktif: 4 tahun Keterangan: Permanen
44.	Informasi Sentra Layanan Universitas Terbuka	Kantor Wakil Rektor Bidang Sistem Informasi dan Kemahasiswaan	Staf Ahli Bidang Layanan UT di Daerah	2024, Tangerang Selatan		✓	Tidak/Belum diatur dalam Jadwal Retensi Arsip
45.	Hasil Survei Kepuasan Mahasiswa	Ketua LPPM	Ketua LPPM	2024, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 2 tahun

No.	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang Menguasai Informasi	Penanggung Jawab Pembuatan atau Penerbitan Informasi	Waktu dan Tempat Pembuatan Informasi	Bentuk Informasi yang Tersedia		Jangka Waktu Penyimpanan atau Retensi Arsip
					Cetak	Online	
							Inaktif: 3 tahun Keterangan: Musnah dalam JRA
46.	Laporan Keuangan *(Audited*)	Kepala Pusat Pengelolaan Keuangan (Puslakeu)	Manajer Akuntansi dan Pelaporan Keuangan pada Puslakeu	2024, Tangerang Selatan		✓	Aktif: 2 tahun setelah UU tentang pertanggungjawaban APBN disahkan dan tindak lanjut hasil pemeriksaaan telah selesai Inaktif: 5 tahun Keterangan: Permanen
47.	Daftar Sentra Layanan Universitas Terbuka (SALUT)	Wakil Rektor Bidang Sistem Informasi dan Kemahasiswaan	Staf Ahli Bidang Layanan UT di Daerah	2025, Tangerang Selatan		✓	Tidak/ Belum diatur dalam Jadwal Retensi Arsip